

Kwalificatiedossier mbo

Groene ruimte

Crebonr. 23429

Kwalificaties

- » **Medewerker hovenier en groenvoorziening (Crebonr. 27081)**
- » **Medewerker natuur, water en natuurrecreatie (Crebonr. 27082)**
- » **Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening (Crebonr. 27083)**
- » **Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie (Crebonr. 27084)**
- » **Opzichter/uitvoerder groene ruimte (Crebonr. 27085)**
- » **Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie (Crebonr. 27086)**

Versie

Gewijzigd 2026

Geldig vanaf

01-08-2026

Opleidingsdomein

Voedsel, natuur en leefomgeving (Crebonr. 79160)

Penvoerder: Sectorkamer voedsel, groen en gastvrijheid
Gevalideerd door: Sectorkamer Voedsel, groen en gastvrijheid
Op: 11-09-2025

Inhoudsopgave

Leeswijzer	6
Overzicht van het kwalificatiedossier	7
Basisdeel	9
1. Beroepsspecifieke onderdelen	9
B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte	9
B1-K1-W1: Draagt zorg voor flora, fauna, bodem en water	11
B1-K1-W2: Voert werkzaamheden uit met gereedschappen en/of (robot)machines	11
B1-K1-W3: Communiceert over het werk	12
B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit	12
2. Generieke onderdelen	13
Profieldeel	14
P1: Medewerker hovenier en groenvoorziening	14
P1-K1: Uitvoeren aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen	14
P1-K1-W1: Legt tuinen en/of openbaar groen aan	15
P1-K1-W2: Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen	15
P2: Medewerker natuur, water en natuurrecreatie	16
P2-K1: Uitvoeren van werkzaamheden voor bos, natuur, landschap, water en natuurrecreatie	16
P2-K1-W1: Voert beheerwerkzaamheden uit	17
P2-K1-W2: Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen	17
P2-K1-W3: Draagt bij aan werkzaamheden gericht op bezoekers	18
P3: Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening	19
P3-K1: Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen	19
P3-K1-W1: Legt tuinen en/of openbaar groen aan	20
P3-K1-W2: Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen	20
P3-K1-W3: Begeleidt medewerker(s) en/of stagiair(s) op vaktechnisch gebied	21
P3-K1-W4: Organiseert de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie	21
P4: Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie	23
P4-K1: Uitvoeren en begeleiden van beheerwerk van bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen	23
P4-K1-W1: Bereidt beheerwerkzaamheden voor	24
P4-K1-W2: Voert beheerwerkzaamheden uit	24
P4-K1-W3: Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen	25
P4-K1-W4: Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires op vaktechnisch gebied	25
P4-K1-W5: Bewaakt de voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie	26
P4-K2: Zorg dragen voor bezoekers in de natuur of het werkgebied	27
P4-K2-W1: Voert gastheerschap uit	27
P4-K2-W2: Begeleidt bij activiteiten	27
P5: Opzichter/uitvoerder groene ruimte	29
P5-K1: Organiseren van het werk in de groene ruimte	29
P5-K1-W1: Stelt een plan op voor een opdracht of project	30
P5-K1-W2: Coördineert de werkzaamheden voor een opdracht of project	30

P5-K1-W3: Levert het werk op	31
P5-K1-W4: Optimaliseert de bedrijfsprocessen	32
P6: Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie	33
P6-K1: Organiseren van het werk voor natuur, water en natuurrecreatie	33
P6-K1-W1: Stelt een beheer- of inrichtingsplan op	34
P6-K1-W2: Coördineert de beheerwerkzaamheden	34
P6-K1-W3: Organiseert een aanbod voor natuurrecreatie, -educatie en/of voorlichting	35
P6-K1-W4: Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires	36
P6-K1-W5: Rondt het werk af	36

Leeswijzer

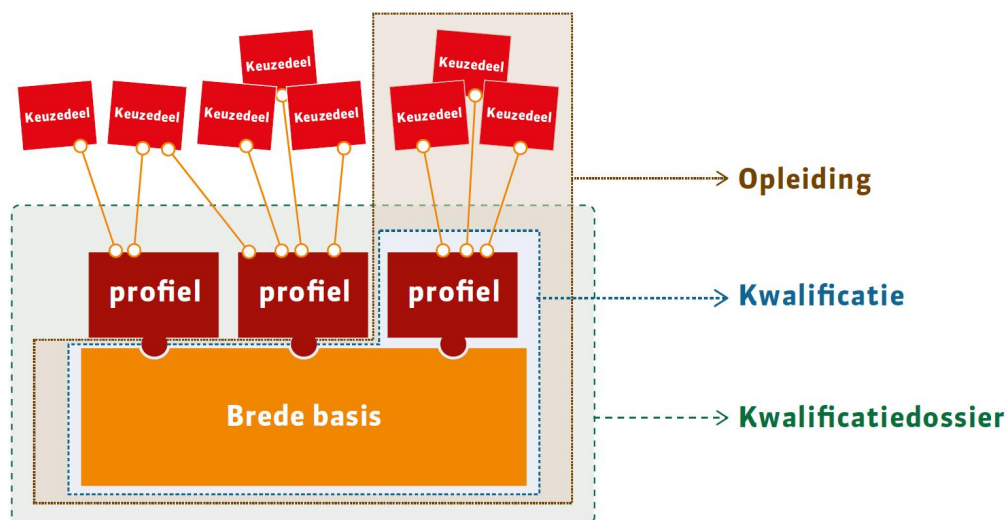
Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
 - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
 - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.
2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Medewerker hovenier en groenvoorziening	2	Nee	basisberoepsopleiding
P2 Medewerker natuur, water en natuurrecreatie	2	Nee	basisberoepsopleiding
P3 Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening	3	Nee	vakopleiding
P4 Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie	3	Nee	vakopleiding
P5 Opzichter/uitvoerder groene ruimte	4	Nee	middenkaderopleiding
P6 Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie	4	Nee	middenkaderopleiding

Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

B1-K1 Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte	B1-K1-W1	Draagt zorg voor flora, fauna, bodem en water
	B1-K1-W2	Voert werkzaamheden uit met gereedschappen en/of (robot)machines
	B1-K1-W3	Communiqueert over het werk
	B1-K1-W4	Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit

Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1 Medewerker hovenier en groenvoorziening		
P1-K1 Uitvoeren aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen	P1-K1-W1	Legt tuinen en/of openbaar groen aan
	P1-K1-W2	Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen
P2 Medewerker natuur, water en natuurrecreatie		
P2-K1 Uitvoeren van werkzaamheden voor bos, natuur, landschap, water en natuurrecreatie	P2-K1-W1	Voert beheerwerkzaamheden uit
	P2-K1-W2	Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen
	P2-K1-W3	Draagt bij aan werkzaamheden gericht op bezoekers
P3 Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening		
P3-K1 Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen	P3-K1-W1	Legt tuinen en/of openbaar groen aan
	P3-K1-W2	Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen

P3 Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening		
	P3-K1-W3	Begeleidt medewerker(s) en/of stagiair(s) op vaktechnisch gebied
	P3-K1-W4	Organiseert de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie

P4 Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie		
P4-K1 Uitvoeren en begeleiden van beheerwerk van bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen	P4-K1-W1	Bereidt beheerwerkzaamheden voor
	P4-K1-W2	Voert beheerwerkzaamheden uit
	P4-K1-W3	Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen
	P4-K1-W4	Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires op vaktechnisch gebied
	P4-K1-W5	Bewaakt de voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie
P4-K2 Zorg dragen voor bezoekers in de natuur of het werkgebied	P4-K2-W1	Voert gastheerschap uit
	P4-K2-W2	Begeleidt bij activiteiten

P5 Opzichter/uitvoerder groene ruimte		
P5-K1 Organiseren van het werk in de groene ruimte	P5-K1-W1	Stelt een plan op voor een opdracht of project
	P5-K1-W2	Coördineert de werkzaamheden voor een opdracht of project
	P5-K1-W3	Leverd het werk op
	P5-K1-W4	Optimaliseert de bedrijfsprocessen

P6 Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie		
P6-K1 Organiseren van het werk voor natuur, water en natuurrecreatie	P6-K1-W1	Stelt een beheer- of inrichtingsplan op
	P6-K1-W2	Coördineert de beheerwerkzaamheden
	P6-K1-W3	Organiseert een aanbod voor natuurrecreatie, -educatie en/of voorlichting
	P6-K1-W4	Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires
	P6-K1-W5	Rondt het werk af

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep
Context
Het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar in het werkveld groene ruimte is gericht op groene ruimtes zoals tuinen, plantsoenen, bossen, natuurterreinen, water(partijen), recreatieterreinen en landschappen. De beginnend beroepsbeoefenaar is werkzaam bij natuurorganisaties, overheidsorganisaties of particuliere bedrijven of werkt als zelfstandige. Het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar komt ten goede aan de mens en de natuur en raakt diverse maatschappelijke ontwikkelingen zoals de groeiende aandacht voor natuurbehoud, waterkwaliteit en biodiversiteit. Daarnaast wordt groen in de leefomgeving steeds meer gezien als essentieel element voor de gezondheid en het welzijn van mensen. Ook is er brede aandacht voor de rol van groen om gevolgen van klimaatverandering zoals droogte, verhitting en overstromingen, te verminderen.
Typerende beroepshouding
De beginnend beroepsbeoefenaar heeft passie voor het buiten werken en voor de natuur/het groen. De beginnend beroepsbeoefenaar is zich bewust van de impact van de werkzaamheden op de omgeving en houdt rekening met de gevolgen voor de bodem, het water en de flora en fauna. De beginnend beroepsbeoefenaar streeft kwaliteit na, is kostenbewust en werkt volgens richtlijnen en wet- en regelgeving. De beginnend beroepsbeoefenaar is te allen tijde alert op de veiligheid van zichzelf en van omstanders. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een klantvriendelijke houding en stelt zich dienstverlenend op in contact met klanten/bezoekers*.
*De beginnend beroepsbeoefenaar heeft te maken met verschillende doelgroepen, dat is afhankelijk van diens werkcontext. Bijvoorbeeld met klanten, opdrachtgevers, bewoners, bezoekers, gasten of andere betrokkenen. In het basisdeel wordt 'klanten/bezoekers' gebruikt voor deze diverse doelgroepen. Bij de profielen natuur, water en leefomgeving wordt de term 'bezoekers' gebruikt. Hiermee worden alle mensen bedoeld die recreëren in de natuur: gasten voor activiteiten of voorzieningen, wandelaars, fietsers, ruiters, spelende kinderen met ouders etcetera.
Resultaat van de beroepengroep
De werkzaamheden in de groene ruimte zijn conform afspraken, richtlijnen en wet- en regelgeving en met aandacht voor duurzaamheid en de functies van het groen uitgevoerd.

B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte		
Complexiteit		
De complexiteit van het werk in de groene ruimte wordt bepaald door de grote diversiteit aan werkzaamheden en de wisselende omstandigheden waar de beroepsbeoefenaar mee te maken heeft. Het gaat dan onder andere om weersomstandigheden en terreinomstandigheden die aanpassing van de werkzaamheden kunnen vragen. Een extra complicerende factor is de aanwezigheid van klanten/bezoekers tijdens de werkzaamheden en hun soms kritische houding of vragen. Veilig werken is bij alle werkzaamheden belangrijk, met name bij het werken met gereedschappen en (robot)machines met bewegende/draaiende onderdelen zijn er risico's op letsel. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over (basis)kennis en vaardigheden voor het uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte en over communicatieve vaardigheden.		
Voor Medewerker hovenier en groenvoorziening geldt aanvullend: Het gaat veelal om routinematige werkzaamheden in tuinen en/of openbaar groen waarvoor standaard richtlijnen gelden.	Voor Medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend: Het gaat veelal om routinematige werkzaamheden in bossen, natuur, water, landschap en/of recreatieterreinen waarvoor standaardwerkzaamheden gelden.	Voor Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar voert routinematige en complexe werkzaamheden uit in tuinen en/of openbaar groen.
Voor Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:	Voor Opzichter/uitvoerder groene ruimte geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar voert routinematige en complexe	Voor Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:

B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte

De beginnend beroepsbeoefenaar voert routinematige en complexe werkzaamheden uit in bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen.	werkzaamheden uit in tuinen en/of openbaar groen.	De beginnend beroepsbeoefenaar voert routinematige en complexe werkzaamheden uit in bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen.
--	---	--

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor het eigen werk. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt meestal samen met collega's.

Voor Medewerker hovenier en groenvoorziening geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar werkt onder toezicht en instructie van de leidinggevende.	Voor Medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar werkt onder toezicht en instructie van de leidinggevende.	Voor Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor een vakkundige en veilige uitvoering van de werkzaamheden.
Voor Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor een vakkundige en veilige uitvoering van de werkzaamheden.	Voor Opzichter/uitvoerder groene ruimte geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor een vakkundige en veilige uitvoering van de werkzaamheden.	Voor Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend: De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor een vakkundige en veilige uitvoering van de werkzaamheden.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van het belang van werkzaamheden in groene ruimtes voor mens en natuur
- heeft basiskennis van de functie van groen in relatie tot klimaatveranderingen
- heeft basiskennis van duurzaamheid (o.a. circulair werken) in relatie tot diens werkzaamheden aan het groen
- heeft basiskennis van flora en fauna
- heeft basiskennis van waterhuishouding
- heeft basiskennis van ecologisch (groen)beheer
- heeft basiskennis van landschapstypen
- heeft basiskennis van omgevingsfactoren die de werkzaamheden kunnen beïnvloeden
- heeft kennis van de samenhang tussen flora, fauna, bodem en water
- heeft basiskennis van kwaliteitsnormen en richtlijnen voor diens werkzaamheden
- heeft kennis van (veiligheids)voorschriften, arbo-richtlijnen en bedrijfsprocedures
- heeft basiskennis van relevante wetgeving, zoals van de natuurbescherming onder de Omgevingswet
- heeft basiskennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft basiskennis van dode materialen in groene ruimtes (zoals bestratingsmaterialen, houtwerk, metalen, kunststoffen, etc.)
- heeft kennis van vaktaal in het Nederlands
- kan flora in alle seizoenen herkennen
- kan afwijkingen (gebreken, ziekten en plagen) aan flora herkennen
- kan technische tekeningen, kaarten en werkplanningen toepassen
- kan dagelijks onderhoud aan gereedschappen en (robot)machines uitvoeren
- kan digitale middelen zoals werkgerelateerde apps gebruiken
- kan samenwerken
- kan presentatievaardigheden toepassen
- kan communicatievaardigheden toepassen
- heeft basiskennis van grond- en bodemsoorten

Voor Medewerker hovenier en groenvoorziening geldt aanvullend: N.v.t.	Voor Medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend: N.v.t.	Voor Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening geldt aanvullend: N.v.t.
--	--	---

B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte

Voor Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:
N.v.t.

Voor Opzichter/uitvoerder groene ruimte geldt aanvullend:
N.v.t.

Voor Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:
N.v.t.

B1-K1-W1: Draagt zorg voor flora, fauna, bodem en water**Omschrijving**

De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt de (terrein)omstandigheden, hierbij let die op de staat van de flora, fauna, bodem en/of water. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert ziekten, plagen en andere risico's die de kwaliteit van flora, fauna, bodem en water beïnvloeden en meldt dit aan diens leidinggevende. In overleg met de leidinggevende voert die werkzaamheden uit om de staat van flora, fauna, bodem en/of water te bevorderen. Waar nodig past die de werkwijze aan de (terrein)omstandigheden aan.

Resultaat

De staat van flora, fauna, bodem en water is beoordeeld. Er zijn werkzaamheden uitgevoerd om de staat van flora, fauna, bodem en/of water te bevorderen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- beoordeelt vakkundig de staat van flora, fauna, bodem en/of water;
- is zich bewust van de samenhang tussen flora, fauna, bodem en water;
- overlegt tijdig met de leidinggevende bij tekenen van ziekten, plagen en andere risico's;
- toont zich bewust van de effecten van diens handelen op de omgeving/milieu.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen

B1-K1-W2: Voert werkzaamheden uit met gereedschappen en/of (robot)machines**Omschrijving**

De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt de gereedschappen en/of (robot)machines die nodig zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar checkt de instellingen en noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen en signaleert eventuele mankementen en/of storingen. Zo nodig verhelpt de beginnend beroepsbeoefenaar deze direct of meldt dit aan diens leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt vervolgens de gereedschappen en (robot)machines gedurende de werkzaamheden.

Resultaat

De gereedschappen en/of (robot)machines zijn verzameld, gecontroleerd en gebruikt voor de werkzaamheden.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- gebruikt gereedschappen en/of (robot)machines op effectieve wijze;
- gebruikt gereedschappen en/of (robot)machines op veilige wijze;
- controleert tijdig en nauwkeurig de aanwezigheid en werking van de noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen;
- werkt volgens de (veiligheids)voorschriften;
- signaleert afwijkingen vroegtijdig en meldt deze zo mogelijk direct aan diens leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W3: Communiceert over het werk

Omschrijving

Bij het werken in de groene ruimte stemt de beginnend beroepsbeoefenaar de werkzaamheden af met collega's. Bij het uitvoeren van werkzaamheden vraagt die waar nodig hulp van een collega en/of helpt mee als een collega hulp nodig heeft. In contact met klanten/bezoekers is die klantvriendelijk en geeft informatie over de werkzaamheden en/of de flora en fauna binnen diens werkgebied. De beginnend beroepsbeoefenaar beantwoordt (soms kritische) vragen en verwijst door wanneer dat nodig is. De beginnend beroepsbeoefenaar handelt bij klachten volgens de richtlijnen van de organisatie en passend bij diens eigen verantwoordelijkheid.

Resultaat

Er is op passende wijze gecommuniceerd met klanten, bezoekers, collega's en/of andere betrokkenen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- werkt op prettige wijze samen met collega's;
- stemt de werkzaamheden duidelijk af met collega's;
- beantwoordt (kritische) vragen op correcte wijze;
- informeert klanten/bezoekers op een begrijpelijke en correcte manier;
- luistert aandachtig en toont begrip voor de standpunten/houding van de ander;
- is zich bewust van de gevolgen van diens communicatie.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt op basis van de opdracht wat nodig is aan voorbereidende werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt het terrein toegankelijk en gereed voor de werkzaamheden en plaatst waar nodig afzettingen. Bij afronding van de werkzaamheden controleert die het eigen werk, maakt het terrein netjes en voert restmateriaal af. De beginnend beroepsbeoefenaar ruimt gereedschappen en/of (robot)machines op en maakt deze weer gebruiksklaar. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert de benodigde gegevens, zoals gewerkte uren en gebruikte materialen.

Resultaat

De werkzaamheden in de groene ruimte zijn voorbereid en afgerond.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- werkt volgens de richtlijnen van de organisatie;
- werkt in een passend tempo;
- controleert de eigen werkzaamheden zorgvuldig;
- voert restmateriaal volgens voorschrift af;
- registreert de benodigde gegevens nauwkeurig.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Engels (alleen voor niveau 4)

Het generieke examenonderdeel Engels maakt deel uit van elke kwalificatie op mbo-niveau 4 in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P1 Medewerker hovenier en groenvoorziening

Mbo-niveau

2

Typering van het beroep

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt aan het aanleggen en onderhouden van tuinen en/of openbaar groen bij een (hoveniers)bedrijf, gemeente of groene onderneming. Het gaat om werkzaamheden aan bijvoorbeeld tuinen van particulieren, instellingstuinen en/of openbaar groen zoals parken en ander stadsgroen. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft aandacht voor de functie en de uitstraling van het groen en werkt milieubewust en met oog voor detail.

De beginnend beroepsbeoefenaar is communicatief en sociaal vaardig en heeft, met name in contact met opdrachtgever, een klantvriendelijke en professionele houding. De beginnend beroepsbeoefenaar is zich bewust van (de grenzen van) diens taken en verantwoordelijkheden en handelt hiernaar.

Beroepsvereisten

Nee

P1-K1 Uitvoeren aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen

Complexiteit

De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn veelal routinematig van aard. De situaties waarin die werkt zijn wel wisselend door factoren als bodemsoort, uitvoeringslocatie en weersomstandigheden, deze factoren kunnen het werk complex maken. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over basiskennis en vaardigheden voor het aanleggen en onderhouden van tuinen en/of openbaar groen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt veelal samen met collega's. De beginnend beroepsbeoefenaar voert diens werk uit volgens instructies van diens leidinggevende en schakelt de leidinggevende in bij wisselende of onverwachte omstandigheden. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk en een veilige uitvoering van diens werkzaamheden.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft basiskennis van dode materialen in groene ruimtes (zoals bestratingsmaterialen, houtwerk, metalen, kunststoffen, etc.)
- heeft basiskennis van (technologische) vernieuwingen in het werkveld
- heeft basiskennis van grond- en bodemsoorten
- heeft basiskennis van bodemverbetering (grondbewerking, bemesting, passief beheer, vershraling)
- heeft basiskennis van beplanting
- heeft basiskennis van klimaatbestendige beplanting/tuinen/openbaar groen
- heeft basiskennis van maatregelen om de groei en bloei van beplanting te bevorderen
- heeft basiskennis van methoden om hemelwater te verwerken (bergen, afkoppelen etc.)
- heeft kennis van veiligheid (conform Basisveiligheid VCA en de Arbo catalogus van de sector)
- heeft basiskennis van ergonomisch werken
- kan veelvoorkomende gereedschappen gebruiken
- kan dode materialen toepassen en verwerken
- kan technische basisvaardigheden toepassen ten behoeve van technische voorzieningen
- kan bouwtechnische vaardigheden toepassen bij het aanleggen en onderhouden van eenvoudige bouwkundige voorzieningen (zoals schuttingen, pergola's, vlonders, bankjes, prullenbakken, bruggetjes, beschoeiing etc.)
- kan (half)verharding aanbrengen en onderhouden
- kan eenvoudige rekenvaardigheden toepassen bij het aanleggen van tuinen/openbaar groen
- kan beplanting in tuinen en openbaar groen verwerken en verzorgen

P1-K1-W1 Legt tuinen en/of openbaar groen aan

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt instructie van diens leidinggevende voor de aanleg van een tuin en/of openbaar groen en stemt de werkzaamheden waar nodig af met collega's. De beginnend beroepsbeoefenaar voert uitzetwerkzaamheden uit, bewerkt en/of verbetert de bodem en brengt (half)verharding, beplanting en/of gras/gazon aan. Waar van toepassing brengt die ook bouwkundige en/of technische voorzieningen aan. Bij graafwerkzaamheden voorkomt die schade aan boomwortels, kabels en leidingen. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert afwijkingen aan beplanting en dode materialen en meldt deze bij diens leidinggevende.

Resultaat

De werkzaamheden voor de aanleg van een tuin of openbaar groen zijn conform instructies uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend medewerker:

- gebruikt gereedschappen, (robot)machines en materiaal effectief en veilig;
- werkt zorgvuldig en precies;
- werkt in een passend tempo;
- stelt tijdig vragen als iets niet duidelijk is;
- werkt volgens werkinstructies en (veiligheids)voorschriften;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze door gebruik te maken van beschikbare hulpmiddelen om het lichaam te ontlasten;
- is zich bewust van consequenties van diens handelen voor de omgeving/milieu.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

P1-K1-W2 Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt instructie van diens leidinggevende voor het onderhoud van een tuin en/of openbaar groen en stemt de werkzaamheden waar nodig af met collega's. De beginnend beroepsbeoefenaar bewerkt en/of verbetert de bodem, onderhoudt, vervangt en/of verplaatst beplanting en/of onderhoudt het gras/gazon. Daarnaast voert die waar nodig onderhoudswerkzaamheden uit aan (half)verharding, bouwkundige en/of technische voorzieningen. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert beschadigingen en afwijkingen aan beplanting en dode materialen en meldt deze bij diens leidinggevende.

Resultaat

Het onderhoud aan de tuin/het openbaar groen is uitgevoerd conform instructies.

Gedrag

De beginnend medewerker hovenier:

- gebruikt gereedschappen, (robot)machines en materiaal effectief en veilig;
- werkt zorgvuldig en precies;
- werkt in een passend tempo;
- stelt tijdig vragen als iets niet duidelijk is;
- werkt volgens werkinstructies en (veiligheids)voorschriften;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze door gebruik te maken van beschikbare hulpmiddelen om het lichaam te ontlasten;
- is zich bewust van de consequenties van diens handelen voor de omgeving/milieu.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

P2 Medewerker natuur, water en natuurrecreatie

Mbo-niveau

2

Typering van het beroep

De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden uit in bossen, natuur, water, landschap en/of recreatieterreinen bij bijvoorbeeld een natuurorganisatie, waterschap, overheidsorganisatie of recreatiebedrijf. De beginnend beroepsbeoefenaar is zich bewust van diens bijdrage aan natuurbeheer en de gevolgen van diens handelen. De beginnend beroepsbeoefenaar houdt bij alle werkzaamheden rekening met richtlijnen voor het uitvoeren van de werkzaamheden en met eventueel aanwezige bezoekers. Dat vraagt een omgevingsbewuste houding.

Beroepsvereisten

Nee

P2-K1 Uitvoeren van werkzaamheden voor bos, natuur, landschap, water en natuurrecreatie

Complexiteit

De werkzaamheden zijn veelal routinematig of repeterend van aard. De complexiteit wordt verhoogd door de wisselende terreinomstandigheden waarin het werk moet worden uitgevoerd. Daarnaast heeft die te maken met wisselende mensen met wie die samenwerkt, bijvoorbeeld met vrijwilligers die meehelpen. Dit vraagt aanpassingsvermogen bij het samenwerken aan beheerwerkzaamheden. Ook moet die kunnen omgaan met (soms kritische) vragen of reacties van bezoekers tijdens de werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over basiskennis en -vaardigheden voor het beheerwerk en communicatieve en sociale vaardigheden.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt veelal samen met collega's en/of vrijwilligers. De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden uit volgens instructies en onder verantwoordelijkheid van diens leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor een veilige uitvoering van diens werkzaamheden en voor de kwaliteit van diens werk.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van flora en fauna
- heeft basiskennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft basiskennis van (technologische) vernieuwingen in het werkveld
- heeft basiskennis van grond- en bodemsoorten
- kan veelvoorkomende gereedschappen gebruiken
- heeft basiskennis van de groeiplaatsen en groeiwijze van flora (licht-/ruimtebehoefte)
- heeft basiskennis van beheermaatregelen voor bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen
- heeft basiskennis van ecologische processen (onder andere de samenhang tussen water, lucht en bodem)
- heeft basiskennis van waterkwaliteit
- heeft basiskennis van materialen voor onderhoud van gebouwen en voorzieningen
- heeft basiskennis van verschillende bezoekers/doelgroepen
- heeft basiskennis van activiteiten voor natuurrecreatie en/of natuureducatie
- heeft basiskennis van omgangsvormen
- kan afwijkingen (gebreken, ziekten en plagen) aan flora en fauna herkennen
- kan bouwtechnische vaardigheden toepassen bij het aanleggen en onderhouden van (eenvoudige) bouwkundige voorzieningen (zoals bankjes, prullenbakken, bruggetjes, beschoeiing etc.)
- heeft kennis van veiligheid (conform Basisveiligheid VCA en de arbocatalogus van de betreffende sector)
- kan plantmateriaal voor bos, natuur en landschap toepassen en verwerken (zoals keuren, planten, onderhouden, opkuilen, inboeten)
- kan sociale en communicatieve vaardigheden toepassen

P2-K1-W1 Voert beheerwerkzaamheden uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert beheerwerkzaamheden uit, zoals snoeien, zagen, rasteren, planten en het onderhouden of aanleggen van terreinvoorzieningen en watergangen. Waar nodig stemt die de werkzaamheden af met de collega's en/of vrijwilligers. Bij het uitvoeren van de werkzaamheden zorgt die voor zo min mogelijk verstoring voor de flora en fauna en bezoekers. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert afwijkingen aan flora en fauna en meldt deze bij de leidinggevende.

Resultaat

De beheerwerkzaamheden zijn op veilige wijze en conform de instructies uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- werkt zorgvuldig volgens instructies van diens leidinggevende;
- gebruikt gereedschappen en (robot) machines op een verantwoorde wijze;
- is tijdens de werkzaamheden altijd alert op de veiligheid van zichzelf, de mensen met wie die samenwerkt en bezoekers;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met flora, fauna en bezoekers;
- communiceert duidelijk met collega's, vrijwilligers of stagiaires;
- werkt volgens werkinstructies en veiligheidsvoorschriften.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen

P2-K1-W2 Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt instructies van diens leidinggevende voor onderhoudswerkzaamheden aan gebouwen en/of voorzieningen in het werkgebied. De beginnend beroepsbeoefenaar voert eenvoudige reparaties en/of onderhoudswerkzaamheden uit aan bijvoorbeeld speeltoestellen, natuurlijke speelterreinen, zwembad, camping, verhardingen, terreinmeubilair et cetera. Tijdens de werkzaamheden zorgt die voor zo min mogelijk verstoring voor flora en fauna en bezoekers. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert afwijkingen, gebreken en veiligheidsrisico's aan gebouwen en/of voorzieningen en meldt dit aan diens leidinggevende. Als het werk is afgerond, registreert die gegevens over gesignaleerde afwijkingen, uitgevoerde reparaties en onderhoudswerkzaamheden.

Resultaat

De onderhoudswerkzaamheden aan gebouwen en/of voorzieningen zijn op veilige wijze en conform instructies uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert eenvoudig onderhoud/reparaties op bedreven wijze uit;
- is tijdens de werkzaamheden altijd alert op de veiligheid van zichzelf, mensen met wie die samenwerkt en bezoekers;
- gebruikt gereedschappen en (robot)machines op een verantwoorde wijze;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met de flora, fauna en bezoekers;
- werkt volgens werkinstructies en veiligheidsvoorschriften;
- registreert de benodigde gegevens duidelijk.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Ethisch en integer handelen

Omschrijving

Afhankelijk van diens werkomgeving ontvangt die bezoekers en/of geeft informatie over de omgeving, voorzieningen, recreatiemogelijkheden of activiteiten en/of beantwoordt vragen van bezoekers. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert onveilig en/of ongewenst gedrag, grijpt waar nodig direct in of schakelt diens leidinggevende of een collega in. In voorkomende situaties assisteert die een collega bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten in de natuur/het werkgebied, zoals natuurwandelingen, excursies, recreatieve of educatieve activiteiten.

Resultaat

Er is op passende wijze bijgedragen aan werkzaamheden gericht op bezoekers.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- stemt de informatie zorgvuldig af op de situatie en/of vraag;
- stemt de wijze van communiceren flexibel af op de ontvanger en de situatie;
- informeert bezoekers of gasten op een open, vriendelijke en behulpzame wijze;
- volgt zorgvuldig de voor het bedrijf geldende regels en procedures op;
- is alert op de veiligheid van bezoekers;
- grijpt tijdig en effectief in bij onveilige situaties;
- werkt goed samen met collega's, vrijwilligers en andere betrokkenen;
- toont een positieve houding.

De onderliggende competenties zijn: Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Samenwerken en overleggen, Presenteren, Instructies en procedures opvolgen

P3 Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening

Mbo-niveau

3

Typering van het beroep

De beginnend beroepsbeoefenaar is gericht op het aanleggen en onderhouden van groen. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt bij een (hoveniers)bedrijf, gemeente, groene onderneming of als zelfstandig ondernemer. Afhankelijk van de werkcontext werkt die alleen en/of samen met collega's. Het gaat onder andere om tuinen van particulieren, groene daken, instellingstuinen en/of om openbaar groen zoals parken en ander stadsgroen. Daarbij is aandacht voor de functie en de uitstraling van het groen in de leefomgeving belangrijk en enig gevoel voor esthetiek wenselijk.

De beginnend beroepsbeoefenaar vervult een schakelfunctie tussen de opzichter/uitvoerder, de opdrachtgever en de medewerker(s) die die vaktechnisch begeleidt. De beginnend beroepsbeoefenaar denkt vooruit, is oplossingsgericht daar waar zich tijdens de uitvoering van werkzaamheden problemen voordoen en blijft het geheel overzien.

Beroepsvereisten

Nee

P3-K1 Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen

Complexiteit

Het werk wordt gekenmerkt door een grote diversiteit aan werkzaamheden. Voor een deel gaat het om routinematige werkzaamheden, maar elke opdracht vraagt ook maatwerk. De situaties waarin die werkt zijn wisselend door factoren als bodemsoort, uitvoeringslocatie en weersomstandigheden, deze factoren kunnen het werk bemoeilijken. De beginnend beroepsbeoefenaar combineert het uitvoeren van werkzaamheden aan tuinen en/of openbaar groen met het begeleiden van medewerkers en stagiaires met wisselende ervaring en capaciteiten. Het schakelen tussen het meewerken en het begeleiden maakt het werk complex. Als het werk niet volgens afspraken wordt uitgevoerd, dan kan dit leiden tot meer kosten en/of ontevreden klanten. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over kennis en vaardigheden voor de vaktechnische werkzaamheden in tuinen en/of openbaar groen. Daarnaast heeft die communicatieve en sociale vaardigheden nodig voor de begeleiding van medewerkers en/of stagiairs en voor het contact met de opdrachtgever.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar voert zelfstandig werkzaamheden aan tuinen en/of openbaar groen uit en combineert de uitvoerende taken met een aansturende rol. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor een vakkundige en veilige uitvoering van diens eigen werkzaamheden en van werkzaamheden die medewerkers en/of stagiaires onder diens toezicht uitvoeren. De beginnend beroepsbeoefenaar legt verantwoording af aan de leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan dode materialen toepassen en verwerken
- heeft kennis van grond- en bodemsoorten (kenmerken, gebruik)
- heeft kennis van bodemverbetering (grondbewerking, bemesting, passief beheer, vershraling)
- heeft kennis van beplanting
- heeft kennis van maatregelen om de groei en bloei van beplanting te bevorderen
- heeft kennis van klimaatbestendige beplanting/tuinen/openbaar groen
- heeft kennis van de mogelijkheden van digitale systemen ten behoeve van inmeten en uitzetten
- heeft kennis van eenvoudige bouwkundige elementen
- heeft kennis van het aanleggen van elektriciteit
- heeft kennis van methoden om hemelwater te verwerken (bergen, afkoppelen etc.)
- heeft kennis van onderhoud vijvers, waterpartijen en/of watergangen
- heeft kennis van technische voorzieningen zoals voor wateraanvoer en -afvoer
- heeft kennis van (technologische) vernieuwingen in het werkveld
- heeft kennis van duurzaamheid (o.a. circulair werken) in relatie tot diens werkzaamheden aan het groen
- heeft kennis van ergonomisch werken
- heeft kennis van planningsmethoden

P3-K1 Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen

- kan een werktekening of bestek begrijpen en interpreteren
- kan voorkomende gereedschappen gebruiken
- kan rekenvaardigheden toepassen bij het aanleggen van tuinen/openbaar groen
- kan beplanting in tuinen en openbaar groen verwerken en verzorgen
- kan basale technische vaardigheden toepassen ten behoeve van technische voorzieningen
- kan bouwtechnische vaardigheden toepassen bij het aanleggen en onderhouden van (eenvoudige) bouwkundige voorzieningen (zoals bankjes, prullenbakken, bruggetjes, beschoeiing etc.)
- kan onderhoudsvaardigheden toepassen bij het onderhoud aan vijvers, waterpartijen en/of waterberging
- kan feedback geven
- kan werkinstructies geven
- heeft kennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft kennis van de waterkwaliteit en maatregelen om de kwaliteit te verbeteren
- heeft kennis van veiligheid (conform Basisveiligheid VCA en de arbocatalogus van de betreffende sector)
- heeft kennis van relevante wetgeving, zoals van de natuurbescherming onder de Omgevingswet
- kan resultaten en/of adviezen vanuit bodemonderzoek/uitslag van het grondlaboratorium begrijpen en gebruiken
- kan een profielboring maken en interpreteren
- kan GIS (Geografisch Informatie Systeem) toepassen
- kan sociale en communicatieve vaardigheden toepassen

P3-K1-W1 Legt tuinen en/of openbaar groen aan

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt een opdracht en/of bestek of werktekening van de leidinggevende, inventariseert de werkzaamheden en bepaalt de volgorde van werkzaamheden in overleg met de leidinggevende. Op de uitvoeringslocatie voert die uitzetwerkzaamheden uit, bewerkt en/of verbetert de bodem en brengt (half)verharding, beplanting en/of gras/gazon aan. Waar van toepassing brengt die ook bouwkundige en/of technische voorzieningen aan. De beginnend beroepsbeoefenaar houdt bij diens werkzaamheden rekening met de eigenschappen van de bodem, grond, aanwezige beplanting en voorkomt schade aan aanwezige boomwortels, kabels en leidingen. Waar nodig past die de werkzaamheden aan de omstandigheden aan, eventueel in overleg met de leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar controleert en verbetert waar nodig het uitgevoerde werk en signaleert en registreert beschadigingen en afwijkingen aan beplanting en dode materialen.

Resultaat

De tuin of het openbaar groen is conform opdracht/bestek/werktekening aangelegd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bepaalt een logische werkvolgorde op basis van vaktechnisch inzicht;
- voert de werkzaamheden op basis van vaktechnisch inzicht uit;
- gebruikt gereedschappen, (robot)machines en materiaal effectief en veilig;
- werkt precies en met gevoel voor esthetiek;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze door gebruik te maken van beschikbare hulpmiddelen om het lichaam te ontlasten;
- houdt bij de werkzaamheden rekening met consequenties voor omgeving/milieu (duurzaam handelen);
- werkt volgens de opdracht/bestek/werktekening en kwaliteitsnormen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Kwaliteit leveren

P3-K1-W2 Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt een opdracht van de leidinggevende voor onderhoud aan een tuin/openbaar groen. De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt de staat waarin de tuin/het openbaar groen verkeert en bepaalt welke werkzaamheden nodig zijn om het te onderhouden. Vervolgens bewerkt en/of verbetert die de bodem, onderhoudt, vervangt en/of verplaatst beplanting en/of onderhoudt het gras/gazon. Daarnaast voert die waar nodig onderhouds- of reparatiewerkzaamheden uit aan (half)verharding, bouwkundige en/of technische

P3-K1-W2 Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen

voorzieningen en/of vijvers/waterpartijen. De beginnend beroepsbeoefenaar controleert en verbetert waar nodig het uitgevoerde werk en signaleert en registreert beschadigingen en afwijkingen aan beplanting en dode materialen.

Resultaat

De tuin of het openbaar groen is vakkundig en conform de opdracht onderhouden.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert de werkzaamheden op basis van vaktechnisch inzicht uit;
- gebruikt gereedschappen, (robot)machines en materiaal effectief en veilig;
- werkt precies en met gevoel voor esthetiek;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze door gebruik te maken van beschikbare hulpmiddelen om het lichaam te ontlasten;
- houdt waar van toepassing rekening met de wensen van de opdrachtgever;
- houdt bij de werkzaamheden rekening met consequenties voor omgeving/milieu (duurzaam handelen);
- werkt volgens de opdracht/werkomschrijving en kwaliteitsnormen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Kwaliteit leveren

P3-K1-W3 Begeleidt medewerker(s) en/of stagiair(s) op vaktechnisch gebied

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar begeleidt één of meer medewerkers of stagiairs bij het uitvoeren van werkzaamheden aan tuinen/openbaar groen. De beginnend beroepsbeoefenaar geeft instructies bij de start en tijdens de werkzaamheden, beantwoordt vragen en geeft feedback. De beginnend beroepsbeoefenaar ziet erop toe dat de werkzaamheden worden uitgevoerd conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid, milieu en duurzaamheid. De beginnend beroepsbeoefenaar motiveert en stimuleert de medewerker(s) en/of stagiair(s) om het werk vakkundig uit te voeren.

Resultaat

De medewerker(s) en/of stagiair(s) hebben duidelijke instructies ontvangen en zijn op passende wijze begeleid.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- draagt kennis en expertise over door middel van duidelijke instructies, aanwijzingen en feedback;
- stemt de instructies af op de ervaring en capaciteiten van de medewerker of stagiair;
- geeft op constructieve wijze feedback;
- motiveert medewerkers en/of stagiaires met enthousiasme en een positieve instelling.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Begeleiden

P3-K1-W4 Organiseert de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie. De beginnend beroepsbeoefenaar bewaakt de voortgang van de werkzaamheden en houdt de leidinggevende en/of de opdrachtgever op de hoogte van de voortgang. Bij onverwachte problemen, veranderde omstandigheden, overschrijding van de kosten of aanvullende wensen van de opdrachtgever maakt die een inschatting van de situatie. Waar nodig past die de werkzaamheden aan en/of overlegt met de leidinggevende. Waar nodig past die de planning aan en informeert de leidinggevende en/of de opdrachtgever.

Resultaat

De voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie is bijgehouden, waar nodig zijn aanpassingen doorgevoerd. De leidinggevende en/of opdrachtgever zijn geïnformeerd over de voortgang en eventuele wijzigingen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- signaleert en rapporteert tijdig afwijkingen t.o.v. de planning en/of het budget aan de leidinggevende en/of opdrachtgever;
- stuurt waar nodig de werkzaamheden deskundig bij;
- toont in contact met de opdrachtgever een professionele houding;
- stemt de communicatie af op de ontvanger en de situatie;
- beoordeelt correct wanneer die de leidinggevende moet inschakelen (op basis van kennis van diens verantwoordelijkheden).

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

P4 Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie

Mbo-niveau

3

Typering van het beroep

De beginnend beroepsbeoefenaar is werkzaam bij bijvoorbeeld een natuurorganisatie, waterschap, overheidsorganisatie of recreatiebedrijf. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft als basishouding een sterke betrokkenheid bij de leefomgeving en staat voor het belang van groen en natuur. Dit betekent dat de beginnend beroepsbeoefenaar bij keuzes en handelen altijd uitgaat van de samenhang tussen beheer van bos, natuur, landschap, water en recreatieterrein en de flora en fauna in de omgeving. Daarnaast toont die zich omgevingsbewust en heeft oog voor verschillende belangen en perspectieven rondom beheer van het werkgebied. Het omgaan met bezoekers is onderdeel van het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar. De beginnend beroepsbeoefenaar draagt met een klantvriendelijke houding bij aan een positieve natuurbeleving voor bezoekers. Tevens is de beginnend beroepsbeoefenaar alert op kansen voor de organisatie en komt met ideeën voor de organisatie.

Beroepsvereisten

Nee

P4-K1 Uitvoeren en begeleiden van beheerwerk van bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar combineert het uitvoeren van (routinematige en complexe) beheerwerkzaamheden met het begeleiden van mensen met wisselende ervaring en capaciteiten. Het kan gaan om medewerkers, vrijwilligers of (jonge) stagiaires. De combinatie van uitvoeren en begeleiden en de diversiteit van mensen die die begeleidt, maakt het werk complex. Daarnaast heeft die te maken met bezoekers en betrokkenen met soms verschillende belangen en perspectieven. Hier moet die bij het voorbereiden en uitvoeren van werkzaamheden rekening mee houden en waar nodig moet die keuzes kunnen verantwoorden. De complexiteit van de uitvoerende werkzaamheden wordt verhoogd door wisselende terrein- en (weers)omstandigheden, dit vraagt aanpassingsvermogen van de beginnend beroepsbeoefenaar. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het beheerwerk en sociale en communicatieve vaardigheden.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt, afhankelijk van diens organisatie en de situatie, samen met collega's, vrijwilligers en/of stagiaires aan beheerwerkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar voert de beheerwerkzaamheden zelfstandig uit en combineert dit met het aansturen van de beheerwerkzaamheden op de uitvoeringslocatie. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor een vakkundige en veilige uitvoering van diens eigen werkzaamheden en de werkzaamheden die door anderen onder diens toezicht worden uitgevoerd. De leidinggevende is eindverantwoordelijk.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan veelvoorkomende gereedschappen gebruiken
- kan afwijkingen (gebreken, ziekten en plagen) aan flora en fauna herkennen
- kan bouwtechnische vaardigheden toepassen bij het aanleggen en onderhouden van (eenvoudige) bouwkundige voorzieningen (zoals bankjes, prullenbakken, bruggetjes, beschoeiing etc.)
- heeft kennis van maatschappelijke thema's die van invloed zijn op het werk, bijvoorbeeld klimaatverandering, biodiversiteit en duurzaamheid
- heeft kennis van (technologische) vernieuwingen in het werkgebied
- heeft kennis van grond- en bodemsoorten en bodemvorming
- heeft kennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft kennis van flora en fauna
- heeft kennis van de groeiplaatsen en groeiwijze van flora (licht-/ruimtebehoefte)
- heeft kennis van beheermaatregelen voor bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen
- heeft kennis van ecologische processen (onder andere de samenhang tussen water, lucht en bodem)
- heeft kennis van de waterkwaliteit en maatregelen om de kwaliteit te verbeteren
- heeft kennis van relevante wetgeving, zoals de natuurbescherming onder de Omgevingswet
- heeft kennis van veiligheid (conform Basisveiligheid VCA en de arbocatalogus van de betreffende sector)
- kan een Klic-melding lezen en interpreteren

P4-K1 Uitvoeren en begeleiden van beheerwerk van bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen

- kan communicatieve en sociale vaardigheden toepassen
- kan plantmateriaal voor bos, natuur en landschap toepassen en verwerken (zoals keuren, planten, onderhouden, opkuilen, inboeten)
- heeft kennis van de waterhuishouding (waterkringloop en waterbeheer)
- kan GIS (Geografisch Informatie Systeem) toepassen
- kan instructietechnieken toepassen

P4-K1-W1 Bereidt beheerwerkzaamheden voor

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt een opdracht voor werkzaamheden aan een stuk bos, natuur, landschap, water of een recreatieterrein. De beginnend beroepsbeoefenaar bekijkt het beheerplan en de uitvoeringslocatie en controleert of de werkzaamheden volgens het beheerplan uitgevoerd kunnen worden of dat aanpassing van de werkzaamheden nodig is. Vervolgens stelt die in overleg met de leidinggevende een eenvoudig werkplan op voor het werk op de uitvoeringslocatie. De beginnend beroepsbeoefenaar informeert de medewerker(s), vrijwilliger(s) en/of stagiaire(s) over de uit te voeren werkzaamheden. Waar nodig besteedt die werk uit aan aannemers of specialisten en licht de werkzaamheden toe. Ook regelt die de benodigde gereedschappen, machines en materialen en zorgt dat deze op tijd op de uitvoeringslocatie aanwezig zijn. Waar van toepassing informeert die overige betrokkenen zoals omwonenden over de werkzaamheden en beantwoordt eventuele vragen.

Resultaat

Er is een werkplan opgesteld. De voor het beheerwerk benodigde mensen zijn geïnformeerd en de benodigde gereedschappen, machines en materialen zijn geregeld.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- communiceert duidelijk en tijdig met alle betrokkenen;
- houdt zorgvuldig rekening met verschillende belangen en perspectieven;
- maakt een realistische planning op basis van inzicht in de werkzaamheden en de omgeving;
- organiseert de benodigde mensen, gereedschappen, machines en materialen conform het werkplan en richtlijnen van de organisatie;
- houdt rekening met duurzaamheid bij de inzet van (robot)machines, gereedschappen en materialen;
- werkt volgens voorschriften;
- registreert de voorbereidingen volgens de richtlijnen van de organisatie.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Materialen en middelen inzetten, Plannen en organiseren, Samenwerken en overleggen

P4-K1-W2 Voert beheerwerkzaamheden uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert beheerwerkzaamheden uit op basis van het werkplan, zoals snoeien, zagen, rasteren, planten en het onderhouden of aanleggen van terreinvoorzieningen en watergangen. Tijdens de werkzaamheden zorgt die voor zo min mogelijk verstoring van de omgeving en voor bezoekers en houdt de veiligheid van zichzelf, de mensen met wie die werkt en bezoekers in de gaten. Waar nodig zet die de uitvoeringslocatie af. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert afwijkingen aan flora en fauna en meldt deze bij diens leidinggevende. Bij onverwachte problemen of veranderde omstandigheden maakt die een inschatting van de situatie en past de werkzaamheden waar nodig aan en/of overlegt met de leidinggevende.

Resultaat

De beheerwerkzaamheden zijn volgens werkplan uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert beheerwerkzaamheden op bedreven wijze uit;
- gebruikt gereedschappen, (robot) machines en materialen op effectieve en veilige wijze;
- werkt zorgvuldig volgens (veiligheids)voorschriften;

P4-K1-W2 Voert beheerwerkzaamheden uit

- werkt volgens werkplan;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze;
- maakt keuzes met aandacht voor biodiversiteit;
- is zich bewust van het effect van diens handelen op de omgeving voor de langere termijn;
- past zijn werkzaamheden aan op de eigenschappen van bodem, grond en (plant)materiaal;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met kenmerken van de omgeving en bezoekers
- beoordeelt op basis van inzicht in de eigen verantwoordelijkheden of overleg met de leidinggevende nodig is;
- stemt vakkundig werkzaamheden af op de omstandigheden/situatie.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

P4-K1-W3 Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert de gebouwen en/of voorzieningen (speeltoestellen, natuurlijke speelterreinen, zwembad, camping, verhardingen, terreinmeubilair, etc.) en signaleert benodigde reparaties en/of onderhoudswerkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar voert eenvoudige reparaties en/of onderhoudswerkzaamheden zelf uit of laat dit uitvoeren door een medewerker. De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt ervoor dat de constructie er verzorgd uitziet en dat het aan de gestelde (veiligheids)eisen voldoet. Bij complexere werkzaamheden overlegt die met de leidinggevende en regelt waar nodig de uitbesteding van het werk.

Resultaat

De gebouwen en/of voorzieningen zijn conform de voorschriften onderhouden.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert eenvoudig onderhoud/reparaties op bedreven wijze uit;
- registreert alle gegevens rondom afwijkingen, reparaties en onderhoudswerkzaamheden op correcte wijze;
- gebruikt gereedschappen, (robot) machines en materialen op effectieve en veilige wijze;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met de omgeving en bezoekers.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

P4-K1-W4 Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires op vaktechnisch gebied

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar begeleidt één of meer medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires bij het uitvoeren van reguliere beheerwerkzaamheden op de uitvoeringslocatie. De beginnend beroepsbeoefenaar geeft instructies bij de start en tijdens de werkzaamheden, beantwoordt vragen en geeft feedback. De beginnend beroepsbeoefenaar ziet erop toe dat de werkzaamheden worden uitgevoerd conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid, milieu en duurzaamheid. De beginnend beroepsbeoefenaar motiveert en stimuleert de medewerker(s), vrijwilliger(s) of stagiair(s) om het werk vakkundig en met aandacht voor de flora en fauna uit te voeren.

Resultaat

De medewerker(s), vrijwilliger(s) of stagiair(s) hebben duidelijke instructies ontvangen en zijn op passende wijze begeleid.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- draagt kennis en expertise over door middel van duidelijke instructies, aanwijzingen en feedback;
- stemt de instructies af op de ervaring en capaciteiten van de medewerker, vrijwilliger of stagiair;
- deelt diens kennis van flora en fauna in de omgeving op enthousiaste wijze;
- geeft op constructieve wijze feedback;
- motiveert medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires met enthousiasme en een positieve instelling.

P4-K1-W4 Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires op vaktechnisch gebied

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Aansturen, Begeleiden

P4-K1-W5 Bewaakt de voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bewaakt de voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie en houdt de leidinggevende op de hoogte van de voortgang. Bij afwijkingen met de planning en/of onverwachte situaties beoordeelt die of aanpassing van de werkzaamheden, instructies of planning nodig is en overlegt waar nodig met de leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert de voortgang en afwijkingen volgens de richtlijnen.

Resultaat

De voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie is bewaakt en geregistreerd. De leidinggevende is op de hoogte gehouden.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- signaleert en rapporteert tijdig afwijkingen met de planning aan de leidinggevende;
- stuurt waar nodig de werkzaamheden deskundig bij;
- handelt op passende wijze bij onverwachte situaties;
- beoordeelt op basis van inzicht in de eigen verantwoordelijkheden of overleg met de leidinggevende nodig is;
- communiceert duidelijk en tijdig naar de leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Plannen en organiseren

P4-K2 Zorg dragen voor bezoekers in de natuur of het werkgebied

Complexiteit

Het zorg dragen voor bezoekers bestaat uit werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft te maken met verschillende wensen en verwachtingen van bezoekers en wisselende (weers)omstandigheden. Dit maakt het werk complex en vereist aanpassingsvermogen. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over kennis van sociale en fysieke veiligheid en sociale en communicatieve vaardigheden om bij te dragen aan een positieve natuurbeleving voor bezoekers.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en/of samen met collega's of vrijwilligers. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor de uitvoering en kwaliteit van de eigen werkzaamheden en (mede)verantwoordelijk voor de tevredenheid van bezoekers. De leidinggevende is eindverantwoordelijk.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van mogelijke activiteiten voor natuurrecreatie en natuureducatie
- kan instructietechnieken toepassen
- heeft kennis van een calamiteitenplan
- heeft kennis van groepsgedrag
- heeft kennis van sociale en fysieke veiligheid
- heeft kennis van flora en fauna in de omgeving
- heeft brede kennis van verschillende bezoekers/doelgroepen voor activiteiten
- kan materialen en hulpmiddelen voor activiteiten inzetten
- kan eenvoudige presentatietechnieken toepassen
- kan verschillende communicatiestijlen toepassen

P4-K2-W1 Voert gastheerschap uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt bezoekers en/of geeft informatie over de omgeving, natuur, werkzaamheden, voorzieningen, recreatiemogelijkheden of activiteiten en beantwoordt vragen. Ook geeft de beginnend beroepsbeoefenaar aanwijzingen over veiligheid en (huis)regels voor recreëren in de natuur. De beginnend beroepsbeoefenaar spreekt bezoekers aan op onveilig en/of ongewenst gedrag en schakelt waar nodig diens leidinggevende of een collega in.

Resultaat

Bezoekers zijn op passende wijze geïnformeerd en/of aangesproken.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- informeert bezoekers correct en op een open, vriendelijke en behulpzame wijze;
- stimuleert doelgericht meer bewustzijn over het belang van de natuur en/of de werkzaamheden van de organisatie bij bezoekers;
- stemt de informatie en communicatie af op de ontvanger;
- respecteert verschillen tussen mensen en benadert mensen onbevooroordeeld;
- spreekt bezoekers op duidelijke wijze aan op onveilig en/of ongewenst gedrag.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Presenteren

P4-K2-W2 Begeleidt bij activiteiten

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt een activiteit voor bezoekers in de natuur/het werkgebied voor op basis van informatie over de gewenste activiteit, doelgroep en planning. Het kan gaan om bijvoorbeeld een natuurwandeling, excursie, een recreatieve of educatieve activiteit of een voorlichting. De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt de benodigde materialen en hulpmiddelen en regelt eventueel hulp van collega's en/of vrijwilligers. De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt de bezoekers voor de activiteit, geeft een toelichting over de activiteit en begeleidt (delen van) de activiteit. Afhankelijk van de activiteit geeft de beginnend

P4-K2-W2 Begeleidt bij activiteiten

beroepsbeoefenaar informatie door middel van presentatie, demonstratie of instructie. De beginnend beroepsbeoefenaar observeert bezoekers tijdens de activiteit, speelt in op vragen, spreekt bezoekers waar nodig aan op onveilig en/of ongewenst gedrag en grijpt in bij onveilige situaties of ongelukken. Waar nodig schakelt die diens leidinggevende of een collega in. De beginnend beroepsbeoefenaar houdt de tijd in de gaten en rondt de activiteit volgens de planning af. Waar van toepassing neemt die gebruikte materialen in, controleert deze, ruimt de locatie op en registreert gegevens over de uitgevoerde activiteit.

Resultaat

De activiteit is uitgevoerd volgens planning en richtlijnen en de bezoekers zijn op passende wijze begeleid.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- stemt de informatie en communicatie af op de wensen en verwachtingen van de doelgroep;
- ontvangt en begeleidt bezoekers op een enthousiaste en vriendelijke wijze;
- respecteert verschillen tussen mensen en benadert mensen onbevooroordeeld;
- stimuleert doelgericht een positieve natuurbeleving en meer bewustzijn over het belang van de natuur bij bezoekers;
- gebruikt materialen en hulpmiddelen op de juiste wijze;
- werkt goed samen met collega's, vrijwilligers en andere betrokkenen;
- is alert op de veiligheid van bezoekers en geeft waar van toepassing duidelijke veiligheidsinstructies;
- grijpt tijdig en adequaat in bij onveilige situaties en ongelukken;
- werkt volgens de planning en richtlijnen en voorschriften;
- is alert op kansen voor verbetering en/of ideeën voor de organisatie.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Plannen en organiseren

P5 Opzichter/uitvoerder groene ruimte

Mbo-niveau

4

Typering van het beroep

De beginnend beroepsbeoefenaar is werkzaam bij een bedrijf of organisatie in de buitenruimte, dat kan zijn binnen de hoveniersbranche, groenvoorziening of in de boomverzorging. De beginnend beroepsbeoefenaar verricht diens werkzaamheden voornamelijk op locatie en deels op kantoor. De werkzaamheden bestaan uit het coördineren van het werk. De beginnend beroepsbeoefenaar dient overzicht te kunnen houden over de werkzaamheden, de planning/voortgang en het budget (is kostenbewust).

Communicatie is een belangrijk onderdeel van het werk. Duidelijke communicatie is nodig voor het aansturen van mensen die het werk op de uitvoeringslocaties uitvoeren, voor het informeren en adviseren van opdrachtgevers en voor het informeren van leidinggevende en betrokkenen/externe partijen.

De beginnend beroepsbeoefenaar is erop gericht een goede indruk achter te laten en is in contact met opdrachtgevers alert op kansen voor nieuwe of (vervolg)opdrachten. Afhankelijk van de context en de branche waarin die werkzaam is heeft de functie een andere benaming.

Beroepsvereisten

Nee

P5-K1 Organiseren van het werk in de groene ruimte

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar coördineert veelal meerdere projecten met een grote diversiteit aan werkzaamheden. Binnen elk project/opdracht worden standaardwerkwijzen gecombineerd met maatwerk. Eisen van opdrachtgevers, wisselende bedrijfssituaties en wisselende werkomstandigheden maken het werk complex, elk project vraagt andere afwegingen en keuzes. Er is sprake van een afbreukrisico, verkeerde keuzes kunnen leiden tot hogere kosten en/of ontevreden opdrachtgevers. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over brede en specialistische kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het coördineren van het werk in de groene ruimte en de bedrijfsvoering.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig maar kent de grenzen van diens bevoegdheid en verantwoordelijkheid. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor diens eigen werk en gedeeld verantwoordelijk voor de werkzaamheden die onder diens leiding worden uitgevoerd. Ook is die verantwoordelijk voor het uitvoeren van de werkzaamheden binnen het budget en volgens de afspraken met de opdrachtgever.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van bodemverbetering (grondbewerking, bemesting, passief beheer, vershraling)
- heeft kennis van (technologische) vernieuwingen in het werkveld
- heeft kennis van duurzaamheid (o.a. circulair werken) in relatie tot diens werkzaamheden aan het groen
- heeft brede kennis van projectleiding
- heeft specialistische kennis van projectorganisatie
- heeft kennis van bedrijfsprocessen
- heeft specialistische kennis van diverse contractvormen/overeenkomsten
- heeft brede kennis van beplanting
- heeft kennis van (ecologische) onderhouds- /beheermaatregelen van de groene ruimte
- heeft kennis van de meest voorkomende grond/bodemsoorten (kenmerken, gebruik)
- heeft kennis van de gevolgen van inzet van materieel op de bodem (o.a. berijdbaarheid bodem, insporing)
- heeft kennis van (het voorkomen van) graafschade (kabels, leidingen, boomwortels)
- heeft kennis van de waterhuishouding (waterkringloop en waterbeheer)
- heeft kennis van verschillende typen verhardingen (kenmerken, toepassing en vereisten)
- heeft kennis van diverse besteksmethodieken
- heeft kennis van rendementsbepalende factoren

P5-K1 Organiseren van het werk in de groene ruimte

- heeft kennis van veiligheid (conform VCA VOL (VCA voor leidinggevenden) en de arbocatalogus van de betreffende sector)
- heeft kennis van relevante wetgeving, zoals van de natuurbescherming onder de Omgevingswet
- kan bestek/tekening/projectplan lezen en interpreteren
- kan resultaten en/of adviezen vanuit bodemonderzoek/uitslag van het grondlaboratorium begrijpen en gebruiken
- kan een Klic-melding aanvragen
- kan een profielboring maken en interpreteren
- kan eenvoudige onderhandelings technieken toepassen
- kan eenvoudige technische (3D) tekening maken
- kan GIS (Geografisch Informatie Systeem) toepassen
- kan maatregelen nemen om graafschade te voorkomen
- kan beplanting in alle seizoenen herkennen
- kan uitvoering geven aan veilig werken langs de weg (CROW 96b)
- kan sociale en communicatieve vaardigheden toepassen
- kan adviesvaardigheden toepassen
- kan rekenvaardigheden toepassen bij het calculeren
- heeft brede kennis van planningsmethoden
- heeft brede kennis van kwaliteitseisen
- kan instructietechnieken toepassen
- kan gesprekstechnieken toepassen
- kan geautomatiseerde systemen gebruiken

P5-K1-W1 Stelt een plan op voor een opdracht of project

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar inventariseert de wensen en verwachtingen van de opdrachtgever en/of andere betrokkenen. De beginnend beroepsbeoefenaar inventariseert de uitvoeringslocatie en de omgeving. De beginnend beroepsbeoefenaar bespreekt de mogelijkheden en onmogelijkheden en geeft advies over bijvoorbeeld ontwerp, beplanting, klimaatbestendige maatregelen en/of duurzame keuzes. De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt de kaders voor de opdracht of het project zoals budget, benodigde vergunningen, subsidies, wet- en regelgeving. De beginnend beroepsbeoefenaar vertaalt al de verzamelde gegevens naar een plan met een planning, de werktekening, een calculatie en kosten-baten analyse, benodigde inzet van mensen en gereedschappen, (robot)machines en materialen.

Resultaat

Een compleet en realistisch plan voor een opdracht of project is opgesteld.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- combineert alle gegevens samenhangend en gestructureerd bij het opstellen van het plan;
- beschrijft haalbare doelen en een realistische planning;
- houdt zorgvuldig rekening met de impact van de werkzaamheden op de omgeving/milieu;
- toont een professionele houding naar de opdrachtgever;
- communiceert duidelijk en tijdig met opdrachtgever en andere betrokkenen;
- is kostenbewust bij het maken van keuzes;
- calculeert nauwkeurig en correct.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Plannen en organiseren, Ondernemend en commercieel handelen, Onderzoeken, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

P5-K1-W2 Coördineert de werkzaamheden voor een opdracht of project

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert de benodigde inzet van medewerkers en/of stagiaires, (robot)machines en gereedschappen voor de werkzaamheden op de uitvoeringslocaties. De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt of het werk kan worden uitgevoerd door eigen personeel of dat het werk moet worden

P5-K1-W2 Coördineert de werkzaamheden voor een opdracht of project

uitbesteed en maakt waar nodig afspraken met een specialist en/of aannemer. De beginnend beroepsbeoefenaar regelt waar nodig vergunningen en/of (klic)meldingen. De beginnend beroepsbeoefenaar informeert en instrueert de medewerkers en/of stagiairs over de te verrichten taken, prioriteiten, beschikbare tijd en gewenste kwaliteit en informeert waar nodig de opdrachtgever. Tijdens de uitvoering houdt die de voortgang en kwaliteit van de werkzaamheden in de gaten, bewaakt het budget en stuurt waar nodig bij en/of past de werkplanning aan. Bij veranderende omstandigheden, dreigende overschrijding van het budget, aanvullende wensen van de opdrachtgever, een tekort aan medewerkers of andere knelpunten, overweegt die passende oplossingen. Waar nodig overlegt die met de leidinggevende en/of de opdrachtgever. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert gegevens over de voortgang, afwijkingen en ondernomen acties volgens de richtlijnen van de organisatie.

Resultaat

De werkzaamheden voor het project of de opdracht zijn gecoördineerd en uitgevoerd volgens plan en binnen het budget. De leidinggevende en/of opdrachtgever zijn op de hoogte gehouden van de voortgang en eventuele aanpassingen van het project/de opdracht.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- communiceert duidelijk en tijdig met alle betrokkenen;
- coördineert de opdracht of het project op basis van diens vakkundigheid;
- signaleert tijdig afwijkingen ten opzichte van de werkplanning en/of calculatie;
- onderneemt passende acties bij afwijkingen ten opzichte van de werkplanning en/of calculatie;
- registreert de voortgang zorgvuldig en op de juiste wijze;
- toont een professionele houding naar de opdrachtgever;
- controleert regelmatig of het team werkzaamheden volgens afspraken en (wettelijke) richtlijnen uitvoert.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Aansturen

P5-K1-W3 Levert het werk op

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert samen met de opdrachtgever of het werk is uitgevoerd conform de opdracht en het plan en of de opdrachtgever tevreden is. De beginnend beroepsbeoefenaar geeft advies, bijvoorbeeld over onderhoud, en benut kansen voor een eventuele vervolgspraak. De beginnend beroepsbeoefenaar sluit de opdracht af wanneer de opdrachtgever tevreden is. De beginnend beroepsbeoefenaar voert de nacalculatie uit, vergelijkt de daadwerkelijke kosten met de gecalculeerde kosten en onderzoekt en verantwoordt de verschillen. Waar nodig overlegt die met de leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar rondt alle administratieve processen af.

Resultaat

Het werk is opgeleverd conform de opdracht en het plan en naar tevredenheid van de opdrachtgever. Er is een nacalculatie gemaakt. De administratie is afgerond.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- toont een professionele houding naar de opdrachtgever;
- stemt de wijze van communicatie en advies geven zorgvuldig af op de opdrachtgever;
- voert de nacalculatie nauwkeurig en correct uit;
- registreert gegevens nauwkeurig volgens de richtlijnen van de organisatie;
- rondt de opdracht of het project volgens de bedrijfsprocedures af.

De onderliggende competenties zijn: Presenteren, Formuleren en rapporteren, Instructies en procedures opvolgen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar reflecteert op de processen en resultaten van de uitgevoerde plannen en projecten en volgt ontwikkelingen en innovaties. De beginnend beroepsbeoefenaar vertaalt deze bevindingen naar verbetermogelijkheden/kansen voor de organisatie en bespreekt dit eventueel met een deskundige op dat gebied binnen of buiten de organisatie. De beginnend beroepsbeoefenaar stelt in overleg met de leidinggevende verbeteracties voor en voert deze zo mogelijk uit. De beginnend beroepsbeoefenaar stelt in overleg met de leidinggevende verbeteracties voor en bespreekt deze met collega's en/of externe betrokkenen die relevant zijn voor diens organisatie/het bedrijf.

Resultaat

Er zijn verbeteracties voorgesteld op basis van evaluatie en inzicht in ontwikkelingen en innovaties.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- volgt actief ontwikkelingen en innovaties in de betreffende sector;
- neemt actief deel aan gesprekken/overleggen om ideeën voor mogelijke verbeteringen te bespreken;
- houdt bij verbeteracties rekening met financiële en organisatorische haalbaarheid;
- houdt bij verbeteracties rekening met duurzaamheid;
- legt actief contacten met mensen binnen en/of buiten de organisatie.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Onderzoeken, Ondernemend en commercieel handelen, Relaties bouwen en netwerken

P6 Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie

Mbo-niveau

4

Typering van het beroep

De beginnend beroepsbeoefenaar is werkzaam bij bijvoorbeeld een natuurorganisatie, waterschap, overheidsorganisatie of recreatiebedrijf. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft als basishouding een sterke betrokkenheid bij de leefomgeving en staat voor het belang van groen en natuur. De beginnend beroepsbeoefenaar toont zich omgevingsbewust en heeft oog voor verschillende belangen en perspectieven. Dit betekent dat die bij keuzes en handelen voor beheer en natuurrecreatie altijd rekening houdt met het effect op flora en fauna in de omgeving én wensen van bezoekers en belangen van betrokkenen. Daarnaast moet die zorgen dat de werkzaamheden binnen de kaders van wet- en regelgeving worden uitgevoerd. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een klantvriendelijke houding en draagt bij aan een positieve natuurbeleving voor bezoekers. Tevens heeft de beginnend beroepsbeoefenaar een onderzoekende houding, is alert op kansen voor de organisatie en komt met ideeën voor de organisatie.

Beroepsvereisten

Nee

P6-K1 Organiseren van het werk voor natuur, water en natuurrecreatie

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar coördineert het geheel aan beheerwerkzaamheden in een bepaald gebied. Hierbij voert die diverse werkzaamheden uit, die deels standaard zijn en deels maatwerk keuzes vragen. Er zijn verschillende belangen en perspectieven als het gaat om natuurbeheer en waterbeheer. De beginnend beroepsbeoefenaar moet afwegingen maken met oog voor doelen op de lange termijn (zoals het borgen van waterkwaliteit en/of natuurbehoud of -herstel), belangen van bezoekers voor recreëren in de natuur en belangen van omwonenden of boeren in de omgeving. Keuzes die de beginnend beroepsbeoefenaar maakt hebben gevolgen voor de lange termijn, dit vraagt een zorgvuldige aanpak. Daarnaast heeft die bij het coördineren van de werkzaamheden te maken met een diversiteit aan mensen met wisselende ervaring en capaciteiten die het werk uitvoeren. Het kan gaan om medewerkers, vrijwilligers of (jonge) stagiaires. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over een combinatie van (specialistische en brede) kennis op het gebied van natuur- en waterbeheer en projectmatige, sociale en communicatieve vaardigheden.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een organisatorische en coördinerende rol. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig maar kent de grenzen van diens bevoegdheid en verantwoordelijkheid en schakelt de leidinggevende in als dat nodig is. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor diens eigen werk en gedeeld verantwoordelijk voor de werkzaamheden die onder diens leiding worden uitgevoerd.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van relevante wetgeving, zoals van de natuurbescherming onder de Omgevingswet
- kan een Klic-melding aanvragen
- kan GIS (Geografisch Informatie Systeem) toepassen
- kan sociale en communicatieve vaardigheden toepassen
- heeft brede kennis van maatschappelijke thema's die van invloed zijn op het werk, bijvoorbeeld klimaatverandering, biodiversiteit en duurzaamheid
- heeft brede kennis van (technologische) vernieuwingen in het werkgebied
- heeft kennis van omgevingsmanagement
- heeft specialistische kennis van grond- en bodemsoorten en bodemvorming
- heeft brede kennis van flora en fauna
- heeft brede kennis van de groeiplaatsen en groeiwijze van flora (licht-/ruimtebehoefte)
- heeft specialistische kennis van beheermaatregelen voor bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen
- heeft specialistische kennis van ecologische processen (onder andere de samenhang tussen water, lucht en bodem)
- heeft specialistische kennis van de waterhuishouding (waterkringloop en waterbeheer)
- heeft specialistische kennis van de waterkwaliteit en maatregelen om de kwaliteit te verbeteren

P6-K1 Organiseren van het werk voor natuur, water en natuurrecreatie

- heeft kennis van veiligheid (conform VCA VOL (Veiligheid voor leidinggevend) en de arbocatalogus van de betreffende sector)
- heeft kennis van verschillende bezoekers/doelgroepen voor activiteiten
- heeft kennis van mogelijke activiteiten voor natuurrecreatie en natuureducatie
- heeft kennis van sociale veiligheid
- heeft brede kennis van planningsmethoden
- heeft brede kennis van leiderschapstijlen
- heeft kennis van projectorganisatie
- heeft brede kennis van kwaliteitseisen
- kan (complexe/overkoepelende) beheer- of inrichtingsplannen lezen en interpreteren
- kan schrijfvaardigheden toepassen bij het opstellen van een eenvoudig beheer- of inrichtingsplan
- kan rekenvaardigheden toepassen bij het begroten/calculeren
- kan coördinerende vaardigheden toepassen
- kan instructietechnieken toepassen
- kan gesprekstechnieken toepassen
- kan afwijkingen (gebreken, ziektebeelden en plagen) aan flora en fauna herkennen
- kan geautomatiseerde systemen gebruiken

P6-K1-W1 Stelt een beheer- of inrichtingsplan op

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt een opdracht om een praktisch beheer- of inrichtingsplan te maken voor een bepaald (natuur)gebied of recreatieterrein aan de hand van een overkoepelend beheerplan voor de lange termijn. De beginnend beroepsbeoefenaar brengt de situatie/het gebied en doelstellingen voor dat gebied in kaart en bepaalt welke werkzaamheden nodig zijn om de natuur, watergangen en/of voorzieningen in het gebied te onderhouden of te herstellen. Hierbij houdt die rekening met kenmerken van de omgeving, kaders vanuit diens organisatie, wet- en regelgeving en belangen van bezoekers, omwonenden en andere betrokkenen. Waar van toepassing gaat die in overleg met belanghebbenden over mogelijkheden en eventuele knelpunten. De beginnend beroepsbeoefenaar gaat na of er vergunningen, (klic)meldingen en/of subsidies nodig zijn om het werk uit te kunnen voeren. Vervolgens stelt die op basis van alle informatie een beheer- of inrichtingsplan op met de benodigde werkzaamheden, een werkplanning en een calculatie/begroting en legt het plan voor akkoord voor aan de leidinggevende. Waar nodig past die het beheer- of inrichtingsplan aan in overleg met de leidinggevende.

Resultaat

Er is een compleet en realistisch beheer- of inrichtingsplan voor een bepaald natuurgebied of terrein opgesteld. Deze sluit aan bij het overkoepelende beheerplan.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- combineert relevante informatie samenhangend en gestructureerd bij het opstellen van het beheer- of inrichtingsplan;
- maakt doelgericht keuzes ten behoeve van ecologisch natuurbeheer en biodiversiteit;
- houdt bij keuzes zorgvuldig rekening met de wet- en regelgeving die geldt voor het betreffende (natuur)gebied of recreatieterrein;
- vertaalt doelstellingen (voor de lange termijn) deskundig naar passende werkzaamheden/beheermaatregelen;
- communiceert duidelijk en tijdig met diverse betrokkenen;
- houdt bij de werkplanning zorgvuldig rekening met capaciteiten en beschikbaarheid van medewerkers en/of vrijwilligers;
- stemt de werkzaamheden en begroting af op het beschikbare budget.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren

P6-K1-W2 Coördineert de beheerwerkzaamheden

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert de benodigde inzet van medewerkers/vrijwilligers, (robot)machines en gereedschappen voor de werkzaamheden in een bepaald gebied. De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt of het

P6-K1-W2 Coördineert de beheerwerkzaamheden

werk kan worden uitgevoerd door eigen personeel of dat het werk moet worden uitbesteed en maakt bij uitbesteding afspraken met een specialist of aannemer voor het uitvoeren van werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar regelt waar nodig vergunningen en/of (klic)meldingen. De beginnend beroepsbeoefenaar bespreekt de werkzaamheden met collega's die het werk op de uitvoeringslocaties organiseren, informeert belanghebbenden over de aard en tijdsduur van de werkzaamheden en reageert op eventuele vragen of bezwaren. Tijdens de uitvoering houdt die de voortgang en kwaliteit van de werkzaamheden op de uitvoeringslocaties in de gaten, bewaakt de kosten en wijzigt, indien nodig, de werkplanning. Bij veranderende omstandigheden, dreigende overschrijding van het budget, een tekort aan medewerkers/vrijwilligers of andere knelpunten bespreekt die in overleg met betrokken collega's en/of diens leidinggevende passende oplossingen. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert gegevens over de voortgang, afwijkingen en ondernomen acties volgens de richtlijnen van de organisatie. Waar nodig informeert die belanghebbenden over de voortgang van de werkzaamheden.

Resultaat

De beheerwerkzaamheden zijn adequaat gecoördineerd en volgens de afspraken uitgevoerd. Eventuele belanghebbenden zijn geïnformeerd en op de hoogte gehouden van de voortgang van de beheerwerkzaamheden.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- communiceert duidelijk en tijdig met collega's op de uitvoeringslocaties en belanghebbenden;
- coördineert het geheel aan beheerwerkzaamheden op basis van diens deskundigheid (kennis van de omgeving, het beheerwerk, wet- en regelgeving etcetera);
- signaleert tijdig afwijkingen ten opzichte van de werkplanning en/of begroting;
- onderneemt passende acties bij afwijkingen;
- registreert de voortgang zorgvuldig en op de juiste wijze;
- controleert regelmatig of de werkzaamheden op de juiste wijze en volgens afspraken worden uitgevoerd.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren

P6-K1-W3 Organiseert een aanbod voor natuurrecreatie, -educatie en/of voorlichting

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt een opdracht/verzoek voor het organiseren van een aanbod of doet een voorstel voor het organiseren van een (nieuw) aanbod. Een aanbod bestaat uit bijvoorbeeld een (outdoor)activiteit, excursie, workshop, rondleiding of voorlichting over de werkzaamheden van de organisatie. De beginnend beroepsbeoefenaar inventariseert doelen en wensen voor het aanbod, de (on)mogelijkheden qua (wettelijke) richtlijnen en budget en de impact op flora en fauna in het gebied. Op basis hiervan maakt die een plan/draaiboek (of past een bestaand plan/draaiboek aan) en organiseert de benodigde inzet van mensen, hulpmiddelen en materialen. De beginnend beroepsbeoefenaar informeert betrokkenen/bezoekers en voert de werkzaamheden zelf uit en/of instrueert collega's. De werkzaamheden zijn afhankelijk van het aanbod, bijvoorbeeld het uitzetten of controleren van een route, het ontwikkelen of aanpassen van materiaal voor een workshop of voorlichting en/of het begeleiden van deelnemers. Als die de werkzaamheden niet zelf uitvoert, dan houdt die toezicht op de uitvoering. Na afloop controleert die of de bezoekers tevreden zijn en doet eventueel voorstellen voor aanpassing of voor een nieuw aanbod.

Resultaat

Het aanbod is voorbereid en uitgevoerd. Het aanbod sluit aan bij de opdracht/het verzoek, doelen en wensen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- communiceert duidelijk en pro-actief met collega's en betrokkenen;
- maakt een zorgvuldige afweging tussen doelen/wensen, (on)mogelijkheden en impact op flora en fauna;
- werkt gestructureerd bij het plannen en organiseren van het aanbod;
- zet mensen, middelen en materialen doelgericht in;
- past diens wijze van communiceren aan de situatie en bezoekers aan;
- respecteert verschillen tussen mensen en benadert mensen onbevooroordeeld;
- stimuleert doelgericht meer bewustzijn over het belang van de natuur en/of de werkzaamheden van de organisatie bij bezoekers;

P6-K1-W3 Organiseert een aanbod voor natuurrecreatie, -educatie en/of voorlichting

- is alert op een veilige uitvoering van de activiteit;
- grijpt tijdig en adequaat in bij onveilige situaties en ongelukken;
- werkt volgens de planning en richtlijnen en voorschriften;
- komt actief met ideeën voor verbetering en/of vernieuwing voor de organisatie.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

P6-K1-W4 Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar informeert medewerkers, vrijwilligers en stagiaires over hun inzet bij werkzaamheden, beantwoordt vragen, geeft instructies en feedback en motiveert medewerkers. De beginnend beroepsbeoefenaar ziet erop toe dat het werk op de uitvoeringslocaties wordt uitgevoerd conform de gemaakte afspraken, richtlijnen en de eisen met betrekking tot Arbo, veiligheid, milieu, duurzaamheid en kwaliteit en stuurt de werkzaamheden waar nodig bij. Indien van toepassing initieert en leidt de beginnend beroepsbeoefenaar het werkoverleg en biedt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires de kans om vragen te stellen.

Resultaat

De medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires zijn geïnstrueerd over de werkzaamheden en op passende wijze begeleid. Waar van toepassing is er een werkoverleg georganiseerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- draagt diens kennis en expertise over door middel van duidelijke (veiligheids)instructies en aanwijzingen;
- checkt doelgericht of de (veiligheids)instructies en aanwijzingen juist zijn overgekomen;
- stemt de instructies af op de ervaring en capaciteiten van de medewerker, vrijwilliger of stagiair;
- geeft op constructieve wijze feedback;
- motiveert medewerkers, vrijwilligers en stagiaires op positieve wijze om het gewenste resultaat te behalen;
- komt met haalbare oplossingen die tegemoetkomen aan de eisen van de situatie;
- communiceert duidelijk en respectvol met medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires.

De onderliggende competenties zijn: Begeiden, Samenwerken en overleggen

P6-K1-W5 Rondt het werk af

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert of het werk is uitgevoerd conform het (beheer- of inrichtings)plan en voldoet aan de kwaliteitseisen. Waar nodig verbetert die het werk of geeft instructies om het werk te verbeteren. De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert de uitvoering op basis van de registreerde gegevens over de voortgang en verantwoordt eventuele verschillen tussen het plan en de uitvoering. Daarnaast vergelijkt die de daadwerkelijke kosten met de begroting/calculatie en verantwoordt verschillen. De beginnend beroepsbeoefenaar rapporteert de leidinggevende over de bevindingen.

Resultaat

Het werk is afgerond en geëvalueerd. De bevindingen zijn gerapporteerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- controleert zorgvuldig of het uitgevoerde werk voldoet aan de eisen;
- stemt de instructies af op de ervaring en capaciteiten van de medewerker, vrijwilliger of stagiair;
- voert de nacalculatie (vergelijking begrote en werkelijke kosten) nauwkeurig en correct uit;
- evalueert het werk volgens de richtlijnen van de organisatie;
- rapporteert de leidinggevende volgens de richtlijnen van de organisatie.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Analyseren